

 <p>SORGEAQUA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</p>	<p>Regolamento Albo Fornitori di Sorgeaqua srl</p>	<p>Rev. 2 del 20.01.2020 Approvata nell'adunanza dell'Amministratore Unico n° 1 del 20.01.2020</p> <p>pag. 1 di 22</p>
---	--	--

ART 1 – ISTITUZIONE ALBO FORNITORI

Il presente Regolamento disciplina la procedura per l'istituzione, la tenuta e i meccanismi di aggiornamento dell'**Albo Fornitori** per gli affidamenti di lavori fino ad 1 milione di euro ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e per gli affidamenti sotto soglia di cui all'art. 36 del medesimo Codice appalti, che dovrà effettuare **Sorgeaqua srl**.

Il Regolamento, in quanto strumento di integrazione e potenziamento dell'operatività di Sorgeaqua srl, viene emanato esclusivamente con finalità organizzative e professionali, nel quadro delle disposizioni normative vigenti in materia di contratti pubblici, procedimento amministrativo, semplificazione e tutela della privacy. In particolare il Regolamento dovrà assicurare l'applicazione uniforme e sistematica dei criteri di selezione degli operatori economici come previsti nei Regolamenti interni aziendali e definire i requisiti che dovranno essere dimostrati dai prestatori di servizi, dai fornitori o dagli esecutori di lavori, al fine di ottenere l'iscrizione al suddetto Albo.

Lo scopo che intende raggiungere Sorgeaqua srl con l'istituzione dell'**Albo dei fornitori / prestatori di servizi / esecutori di lavori** è il seguente:

- introdurre criteri di selezione degli offerenti certi e trasparenti ai fini dell'attivazione di procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori per i quali è previsto l'invio di una lettera di invito alle imprese;
- dotare Sorgeaqua srl di un utile strumento di consultazione degli operatori di mercato, articolato in categorie merceologiche;
- definire un numero di operatori economici, per i quali siano preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa – professionale.

Resta ferma la facoltà di Sorgeaqua srl di non ricorrere alle Ditte iscritte all'Albo o di ricorrervi parzialmente, nelle seguenti ipotesi:

- quando si tratti di forniture, servizi e/o lavori che, per la loro peculiarità tecnica o qualitativa o per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo;
- qualora Sorgeaqua srl, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte,

invitando o interpellando anche altre ditte ritenute idonee.

- in caso di forniture, servizi e lavori che per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo Fornitori o per la mancanza di un numero sufficiente di operatori iscritti nella Categoria Merceologica di interesse (al fine di consentire una sufficiente concorrenza) di invitare anche altri soggetti ritenuti idonei ed individuati attraverso indagini di mercato, (oltre agli iscritti nella relativa Categoria Merceologica di interesse), provvedendo comunque a richiederne la relativa iscrizione all'Albo

Le relative procedure d'acquisizione sono disciplinate dal D.Lgs. 50/16 e s.m.i. (Codice degli appalti), nonché dal D.P.R. 207/2010 (Regolamento sui LL.PP.) per le parti ancora in vigore e dai relativi Regolamenti di Sorgeaqua srl.

Le disposizioni del Regolamento devono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Tale Albo consente pertanto a Sorgeaqua srl di individuare gli operatori economici, da invitare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, alle procedure di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture previste dal Codice Appalti (di cui al D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.).

Sorgeaqua srl, come pressè interna ha adottato quella di invitare tutti gli operatori iscritti all'Albo per categoria e classe di importo riferita allo specifico affidamento.

I lavori, le forniture e i servizi per i quali vengono svolte le procedure di affidamento sono stati suddivisi in Categorie Merceologiche, contenute negli allegati 1, 2 e 3 e pubblicati sul Portale "Albo Fornitori" linkato in sezione Bandi sul sito istituzionale di SORGEAQUA SRL o raggiungibile all'indirizzo <https://gare.sorgeaqua.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Tutti gli Operatori Economici, in possesso dei requisiti, possono richiedere l'iscrizione per una o più Categorie Merceologiche, in base alle condizioni contenute nel presente Regolamento.

Tutta la modulistica utile ai fini dell'iscrizione all'Albo Fornitori è resa disponibile sul Portale "Albo Fornitori di SORGEAQUA SRL. Dopo aver effettuato la registrazione, è necessario compilare i dati richiesti nel modulo online ai fini di richiedere l'abilitazione all'albo.

Essendo necessaria la costante permanenza dei requisiti richiesti, gli Operatori Economici possono, in ogni momento, essere sospesi o, nelle ipotesi più gravi, cancellati dall'Albo, qualora siano intervenute le eventualità che determinano il venir meno dei requisiti richiesti, secondo quanto indicato nel presente Regolamento.

L'iscrizione nell'Albo costituisce presunzione di idoneità ai fini del possesso dei requisiti di selezione qualitativa previsti dall'elenco stesso.

ART. 2 - CATEGORIE MERCEOLOGICHE E CLASSI DI IMPORTO

I soggetti di cui all'art. 4 possono richiedere l'iscrizione per una o più tra le Categorie Merceologiche istituite da Sorgeaqua srl.

In ogni caso, Sorgeaqua srl si riserva di modificare e/o aggiornare tale elenco e sarà cura di ciascun soggetto verificare l'aggiornamento dell'elenco medesimo.

CLASSI DI IMPORTO PER L'ISCRIZIONE

LAVORI		
CLASSI DI IMPORTO	VALORI RIFERIMENTO	DI PROCEDURA
CLASSE 1	Importo ≤ € 150.000,00	Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) o b) del D.lgs. 50/2016
CLASSE 2	Importo ≥ € 150.000,00 fino ad €. 350.000,00	Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016
CLASSE 3	Importo ≥ € 350.000,00 fino ad €. 1.000.000,00	Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. c-bis) del D.lgs. 50/2016
FORNITURE (BENI E SERVIZI)		
CLASSI DI IMPORTO	VALORI RIFERIMENTO	DI PROCEDURA
CLASSE 1	Importo ≤ € 40.000,00	Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016
CLASSE 2	Importo ≥ € 40.000,00 e fino alla soglia comunitaria	Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016

Le disposizioni del Regolamento devono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla procedura di iscrizione all'Albo Fornitori gli Operatori Economici; in particolare, saranno ammessi – salvo ulteriori specificazioni riportate nel Portale di Sorgeaqua srl, i seguenti soggetti:

-a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

La procedura di iscrizione può riguardare, oltre a soggetti italiani, anche soggetti appartenenti ai paesi membri dell'Unione Europea o paesi terzi con i quali l'Italia o l'Unione Europea abbia concluso intese o accordi di reciprocità per garantire l'accesso al mercato del settore specifico; in tale caso, gli Operatori Economici stranieri dovranno produrre la relativa documentazione in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata in lingua italiana).

Gli Operatori Economici saranno inseriti nell'Albo con le seguenti modalità:

- Inserimento a richiesta:

per tutti gli operatori che ne faranno domanda e che avranno soddisfatto i requisiti di qualificazione.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE

Gli operatori economici devono presentare apposita domanda in via telematica, previa registrazione sul sito web <https://gare.sorgeacqua.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> seguendo le istruzioni indicate nelle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" ivi pubblicata nella sezione "Accesso area riservata".

La domanda di iscrizione deve essere inoltrata in via telematica, attraverso l'accesso al Portale "Albo Fornitori" di SORGEAQUA SRL raggiungibile all'indirizzo <https://gare.sorgeacqua.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, seguendo le istruzioni indicate nella "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori" ivi pubblicata in sezione "Istruzioni e manuali".

La domanda di iscrizione deve essere accompagnata, dalle autodichiarazioni ai sensi del d.P.R. 445/2000 circa il possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento in parola e non anche dai documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, in base anche alle classi di importo per la quale si chiede l'iscrizione.

L'Operatore Economico, inoltre, dovrà accettare espressamente i seguenti documenti e clausole pubblicati sul Portale "Albo fornitori" di SORGEAQUA SRL: (

- a) Regolamento di utilizzo del sistema di e-Procurement del Portale SORGEAQUA SRL;
- b) il presente Regolamento e relative clausole vessatorie;
- c) Informativa Privacy;
- d) il Codice Etico di Sorgeacqua srl.

Non saranno prese in considerazione altre istanze di iscrizione ed eventualmente altra documentazione trasmessa in altre forme o modalità diverse da quanto indicato nel presente regolamento e sul portale "Albo fornitori" di SORGEAQUA SRL.

ART. 5 - REQUISITI DI ISCRIZIONE

Ai fini dell'inserimento nell'Albo, gli Operatori Economici devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

LAVORI

- (a) iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA pertinente al settore merceologico per il quale si richiede l'iscrizione nell'Albo;
- (b) insussistenza delle cause di esclusione (cd. requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.);
- (c) insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A., ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- (d) ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/08;
- (e) assenza di controversie pendenti dei confronti di Sorgeacqua srl, in sede giudiziale e/o arbitrale, per fatti imputabili all'Operatore economico;
- (f) possesso dell'attestazione SOA pertinente alla categoria alla categoria di lavori per i quali si chiede l'iscrizione nell'Albo o, in assenza di attestazione SOA, possesso dei requisiti di qualificazione previsti dall'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010;
- (g) esperienza pregressa nella conclusione di contratti per affidamenti di lavori analoghi relativi all'ultimo triennio antecedente alla richiesta di iscrizione all'Albo;
- (h) conto corrente dedicato ai fini della Legge 136/2010 e smi;
- (i) possesso di un indirizzo di PEC (posta elettronica certificata).

FORNITURE (BENI E SERVIZI)

- (a) iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA pertinente al settore merceologico per il quale si richiede l'iscrizione nell'Albo;
- (b) insussistenza delle cause di esclusione (cd. requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.);
- (c) insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A., ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- (d) assenza di controversie pendenti dei confronti di Sorgeaqua srl, in sede giudiziale e/o arbitrale, per fatti imputabili all'Operatore economico;
- (e) adozione di un sistema di qualità UNI EN ISO 9001 e/o 14001 e/o OHSAS 18001 e/o EMAS (**si veda AVVERTENZA in calce al presente articolo*);
- (f) esperienza pregressa nella conclusione di contratti per affidamenti di forniture (beni e servizi) analoghi relativi all'ultimo triennio antecedente alla richiesta di iscrizione all'Albo;
- (g) conto corrente dedicato ai fini della Legge 136/2010 e smi;
- (h) possesso di un indirizzo di PEC (posta elettronica certificata).

Avvertenza circa il possesso dei requisiti:

I requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo dovranno essere posseduti dagli Operatori economici alla data di presentazione della domanda di iscrizione e dovranno persistere per tutta la durata dell'iscrizione nell'Albo.

Il mancato possesso e/o la perdita del possesso anche solo di uno dei requisiti richiesti comporta la non iscrizione ovvero la sospensione ovvero la cancellazione dell'Operatore economico dall'Albo.

Gli Operatori economici non in possesso dell'attestazione SOA potranno eseguire lavori solo fino ad Euro 150.000,00.

Relativamente alle categorie merceologiche per le quali esistono specifici Albi e/o abilitazioni che, secondo la vigente normativa, abilitano all'esercizio dell'attività (es. Albo gestori ambientali, Iscrizione White List, ect.), all'atto della selezione della categoria l'operatore economico potrà selezionare la classe di interesse, in funzione dei requisiti posseduti; sarà conseguentemente considerato interessato ad essere invitato a procedure indette da Sorgeaqua srl anche per le classi inferiori.

Il possesso della certificazione di Sistemi di gestione ISO 9001 e/o 14001 e/o OHSAS 18001 e/o EMAS, pur non essendo obbligatorio per l'iscrizione all'Albo, potrà costituire motivo ostativo all'invito a specifica procedura relativa ad affidamenti di forniture (beni e servizi) qualora per la stessa sia richiesto l'obbligo, in capo all'Operatore economico, del possesso di uno o più dei suddetti certificati.

L'Operatore Economico dovrà dichiarare il possesso dei suddetti requisiti (generali e specifici) mediante la compilazione e sottoscrizione della relativa modulistica, pubblicata sul Portale "Albo Fornitori" di Sorgeaqua srl e/o produzione di documenti e/o la compilazione dei campi predefiniti in base a quanto previsto nel Portale stesso e dovrà altresì attestare la veridicità delle dichiarazioni rese.

ART.6 - EFFETTI E VALIDITÀ DELL'ALBO

L'Albo è di tipo "aperto"; pertanto, è facoltà dell'Operatore economico presentare domanda di iscrizione in qualunque momento.

Nell'Albo saranno iscritti tutti gli operatori economici idonei che, avendone i requisiti richiesti, presentino regolare e completa domanda di iscrizione.

Gli operatori economici rimarranno iscritti nell'Albo fino a quando non intervenga un eventuale apposito provvedimento di sospensione o comunichino formalmente di volere cancellare la propria iscrizione.

Sorgeaqua srl provvederà ad effettuare verifiche a campione per accertare il possesso/mantenimento dei requisiti dichiarati dagli Operatori economici.

Potranno essere effettuate, in relazione all'iscrizione nelle Categorie Merceologiche, audit e verifiche ispettive di natura tecnica presso lo stabilimento dell'Operatore Economico e/o dei relativi fornitori. L'esito negativo o l'impossibilità di effettuazione delle stesse comporta il non accoglimento dell'istanza.

L'iscrizione all'Albo non esonera gli Operatori economici dall'obbligo di allegare, nelle specifiche procedure, documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti nella documentazione di gara.

ART. 7 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Per iscriversi all'Albo di Sorgeaqua srl gli Operatori economici devono:

- a) Registrarsi sul portale e inserire tutte le informazioni relative alla sezione “anagrafica” dell’operatore economico¹;
- b) Prendere visione del presente Regolamento, delle Categorie Merceologiche e di ogni altra documentazione presente nel portale;
- c) Presentare domanda di iscrizione seguendo la procedura di iscrizione tramite portale web, corredata della documentazione specificata nell’articolo seguente e scegliere le categorie merceologiche che interessano.

Tutta la documentazione dovrà essere scansionata e sottoscritta digitalmente.

Documentazione da presentare per tutti gli Operatori economici (Lavori, Forniture beni e servizi):

1. Domanda di iscrizione generata automaticamente dal sistema sottoscritta digitalmente;
2. Modulo A: Dichiarazione di possesso dei requisiti di idoneità professionale e relativi alle capacità tecniche e professionali;
3. Modulo B: Conto corrente dedicato ai fini della Legge 136/2010 e smi;

Per i lavori:

4. *(ove ricorra il caso)* Copia Attestazione SOA: Per poter eseguire lavori oltre 150.000,00 euro;

AVVERTENZE circa la documentazione per l’iscrizione:

Tutta la documentazione per la quale sia prevista la sottoscrizione da parte dell’Operatore Economico richiedente l’iscrizione dovranno essere sottoscritti digitalmente dal titolare firmatario o dal legale rappresentante o da procuratore debitamente autorizzato (in tal caso allegare copia resa conforme all’originale della relativa procura). Per copia dichiarata conforme all’originale è necessario presentare una dichiarazione del titolare/legale rappresentante che attesti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che la copia del documento presentato è conforme all’originale, allegando fotocopia del documento di identità del dichiarante.

ART. 8 - INCOMPLETEZZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Qualora la domanda sia incompleta o necessiti di chiarimenti, Sorgeaqua srl provvederà a richiedere l’integrazione documentale e/o i necessari chiarimenti, indicando le informazioni mancanti e specificando i tempi e le modalità con cui l’Operatore economico deve procedere all’integrazione.

In tal caso, il termine di cui all’articolo precedente rimarrà sospeso dalla data di invio della richiesta e ricomincerà a decorrere da quella del ricevimento di tutte le informazioni e/o i documenti mancanti.

¹ Le anagrafiche degli operatori economici iscritti al portale sono comuni sia per la gestione delle procedure di gara relative agli Elenchi degli operatori economici, sia per la gestione di procedure non afferenti alla gestione degli elenchi.

La richiesta di integrazione documentale e/o i necessari chiarimenti di cui sopra sarà inoltrata all'Operatore Economico via PEC ai riferimenti dallo stesso indicati al momento della registrazione.

Le domande di iscrizione irregolari e/o incomplete saranno ritenute regolari e complete soltanto alla data di acquisizione, con esito positivo, degli atti di regolarizzazione e/o integrazione inviati tramite il portale web.

La mancata presentazione, nei termini di 30 giorni consecutivi della documentazione o delle dichiarazioni richieste ad integrazione e/o chiarimento delle domande presentate comporterà la non iscrizione e la conseguente non abilitazione del Fornitore nell'Albo.

ART. 9 - ESAME DI AMMISSIBILITÀ E VERIFICA DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE

Sorgeaqua srl procederà all'esame di ammissibilità della domanda di iscrizione (verifica della completezza delle dichiarazioni e dei requisiti dichiarati nella domanda) ed alla verifica del possesso dei requisiti di iscrizione dichiarati sulla base dei documenti allegati alla Domanda di Iscrizione ovvero attraverso la richiesta di ogni ulteriore documentazione che si rendesse necessaria, secondo le modalità di volta in volta comunicate.

L'esame di ammissibilità e la verifica dei requisiti per l'iscrizione si concludono, di norma, entro il termine di 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione della domanda di iscrizione.

ART. 10 - ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Agli Operatori economici ritenuti idonei Sorgeaqua srl comunicherà l'esito del procedimento, specificando categoria merceologica e classe d'importo per la quale ciascun Operatore Economico risulti iscritto. L'ordine di iscrizione degli Operatori economici seguirà un ordine numerico progressivo.

L'iscrizione avverrà nel momento in cui il fornitore presenti tutta la documentazione richiesta e questa risulti conforme.

Agli Operatori economici ritenuti non idonei Sorgeaqua srl comunicherà il rigetto dell'iscrizione, con la relativa motivazione.

ART. 11 - CONTROLLO DEI REQUISITI E GESTIONE DELLE ANOMALIE

Sorgeaqua srl potrà procedere periodicamente ad effettuare verifiche, anche a campione, al fine di accertare sia la conformità dei requisiti contenuti nelle dichiarazioni e documenti che corredano le domande di iscrizione, sia il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione in capo agli Operatori economici Iscritti e l'attualità delle dichiarazioni rese dagli stessi.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'Albo, ciascun Operatore Economico dovrà comunicare ogni variazione delle informazioni già fornite e delle dichiarazioni già rese a Sorgeaqua srl, tempestivamente e comunque non oltre il trentesimo giorno da quando la variazione è intervenuta.

L'Albo è aggiornato tempestivamente, sulla base delle dichiarazioni pervenute dagli Operatori economici.

L'aggiornamento dell'Albo comprende:

- le variazioni e/o integrazioni relative alle imprese già iscritte che non comportano un cambiamento tale da configurarsi come nuova iscrizione;
- la sospensione e/o cancellazione degli OE Iscritti che abbiano perso i requisiti di iscrizione.

Inoltre, sia nel corso del procedimento di iscrizione che per tutta la durata della permanenza nell' Albo, al fine di monitorare la sussistenza nel tempo dei requisiti previsti, Sorgeacqua srl si riserva di acquisire di ufficio la documentazione (es., casellari giudiziali, C.C.I.A.A., copia dei bilanci, DURC, Certificato Albo Trasportatori/Gestori) e/o di richiedere all'Operatore Economico la presentazione di apposita documentazione (es.: copia conforme di attestati di regolari esecuzioni e/o fatture per dimostrare l'espletamento di forniture/servizi/lavori analoghe/ghi, ecc.) al fine di comprovare il possesso ed il permanere in capo al soggetto iscritto all'Albo del possesso degli stessi. Tali approfondimenti e/o verifiche saranno eseguiti, a discrezione di Sorgeacqua srl, secondo una modalità campionaria di individuazione degli Operatori economici da analizzare e potranno dar luogo all'immediata sospensione o cancellazione dell'iscrizione.

ART. 12 - DURATA DELL'ISCRIZIONE

Gli Operatori Economici possono richiedere l'iscrizione all'Albo in qualsiasi momento e la durata dell'iscrizione è valida per 365 giorni, fatta salva la revisione periodica.

ART. 13 - VARIAZIONI DEI CANDIDATI

Durante il periodo di iscrizione i candidati/fornitori sono tenuti a trasmettere tutte le variazioni societarie ed ogni altra modifica sopravvenuta in ordine ai dati, alle informazioni ed alle dichiarazioni rese al momento dell'iscrizione.

Tali variazioni devono essere inviate, entro **30 giorni** dal loro verificarsi, inserendo/modificando i dati nella propria sezione anagrafica (voce "area personale" visibile una volta effettuato l'accesso al portale). Ove sia necessario allegando idonea documentazione attestante la nuova situazione, come previsto dal presente Regolamento nei requisiti di iscrizione all'Elenco, in via telematica tramite la funzione "AGGIORNAMENTO DATI/DOCUMENTI" presente nella scheda di dettaglio dell'elenco operatori specifico.

Ove la modifica non riguardi dati anagrafici ma si tratti di una mera modifica alle categorie cui si è iscritti, che non richieda documentazione aggiuntiva o modifiche nella propria anagrafica come previsto da Regolamento, è sufficiente utilizzare la funzione "AGGIORNAMENTO DATI/DOCUMENTI" presente nella scheda di dettaglio dell'elenco operatori specifico per gestire la creazione da applicativo dell'"AggiornamentoliscrizioneAlbo" da sottoscrivere digitalmente e allegare.

Nel caso ricorrano entrambe le situazioni sopra descritte, oltre all'“AggiornamentolscrizioneAlbo”, è necessario allegare anche i documenti correlati a eventuali dati riguardanti i requisiti previsti dal Regolamento.

Sorgeaqua srl valuterà la compatibilità con l'iscrizione in corso e comunicherà al Candidato la decisione finale in relazione al mantenimento dell'iscrizione.

In caso di mancato invio delle variazioni predette entro il suddetto termine, Sorgeaqua srl si riserva di sospendere il Candidato in relazione alla mancata variazione comunicata.

ART. 14 - REVISIONE PERIODICA

Le richieste di rinnovo saranno valutate manualmente da Sorgeaqua srl sulla base della documentazione presentata entro il termine massimo di 30 giorni naturali e consecutivi.

Gli operatori inseriti nell'Albo saranno sottoposti a verifica a campione, con cadenza semestrale, circa il perdurare del possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento.

A tale fine, potranno essere effettuate, in relazione alle Categorie Merceologiche per cui i Candidati che si sono qualificati, audit e verifiche ispettive di natura tecnica presso lo stabilimento del Candidato e/o dei relativi fornitori. L'esito negativo o l'impossibilità di effettuazione delle stesse comporta la sospensione dall'Albo Fornitori.

Documentazione da presentare per tutti gli Operatori economici (Lavori, Forniture beni e servizi,) ai fini del rinnovo:

1. Domanda di rinnovo generata automaticamente dal sistema sottoscritta digitalmente;
2. Modulo A: Dichiarazione di possesso dei requisiti di idoneità professionale e relativi alle capacità tecniche e professionali;
3. *(se ricorre una variazione rispetto all'ultimo dato comunicato)* Modulo B: Conto corrente dedicato ai fini della Legge 136/2010 e smi;

Per i lavori:

4. (ove ricorra il caso) Copia Attestazione SOA: Per poter eseguire lavori oltre 150.000,00 euro;

Il protrarsi della sospensione per un periodo di 12 mesi comporterà la cancellazione dall'Albo.

ART. 15 - SOSPENSIONE DALL'ALBO FORNITORI

L'efficacia dell'iscrizione all'Albo degli Operatori economici può essere sospesa per un periodo di tempo stabilito da Sorgeaqua srl in relazione alla/e causa/e individuata/e nei seguenti casi:

N	causa	Durata della sospensione
1	Mancato aggiornamento della documentazione atta a dimostrare la persistenza dei requisiti	Fino alla produzione e/o regolarizzazione della documentazione scaduta, incompleta e/o irregolare;
2	Irregolarità del Durc emersa in sede di aggiornamento o acquisizione d'ufficio del Durc	Fino all'avvenuta regolarizzazione
3	Mancato rispetto delle norme sui diritti al lavoro dei disabili emerse in sede di aggiornamento	Fino alla produzione e/o regolarizzazione della documentazione scaduta, incompleta e/o irregolare
4	Inadempimento o ritardo nella esecuzione di una fornitura o di un servizio o di un lavoro affidato che sia stato oggetto di contestazione	Per un periodo adeguato in relazione alla gravità della fattispecie contestata variabile fino ad un massimo di 12 mesi o fino all'avvenuta regolarizzazione.
5	Non conformità emerse nel corso di visite effettuate presso il Candidato e/o relativi fornitori	Per un periodo adeguato in relazione alla gravità della non conformità riscontrata variabile fino ad un massimo di 12 mesi.
6	Fattispecie che determinino una valutazione negativa in sede di valutazione della Fornitura, Lavoro o Servizio in base a quanto riscontrato conformemente alle procedure Sorgeacqua srl	Per un periodo adeguato in relazione alla gravità della non conformità riscontrata variabile fino ad un massimo di 12 mesi.
5	Controversia in sede giudiziale e/o arbitrale contro Sorgeacqua srl.	Per tutta la durata della controversia e fino a due anni successivi se definitiva con

		esito sfavorevole al Candidato.
6	Annotazioni risultanti dal Casellario Informativo presso l'Osservatorio dei contratti pubblici	Per un periodo adeguato in relazione alla gravità dell'annotazione, variabile da 1 a 6 mesi
7	Tutti i casi in cui la vigente normativa prevede la sospensione dell'attività di impresa	Per il periodo indicato dalla normativa che prevede la sospensione

Decorso il termine di sospensione di cui sopra, l'iscrizione potrà riprendere efficacia, nel caso in cui l'operatore economico abbia fornito a Sorgeaqua srl idonea documentazione attestante il venire meno delle cause che avevano determinato la sospensione.

Nei casi sopra indicati, Sorgeaqua srl provvederà a trasmettere all'operatore interessato comunicazione della sospensione, tramite PEC

Qualora l'inadempimento diventi definitivo, l'Operatore Economico sarà cancellato dall'Albo secondo quanto previsto nell'articolo seguente.

ART. 16 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI

Sorgeaqua srl procederà alla cancellazione dell'iscrizione dei Candidati dall'Albo Fornitori nei seguenti casi:

- Sopravvenuta mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo, di cui Sorgeaqua srl sia comunque venuta a conoscenza;
- Mancata ottemperanza alla vigente normativa antimafia;
- Cessazione dell'attività;
- Richiesta di cancellazione presentata dall'operatore economico qualificato;
- Accertata non veridicità delle dichiarazioni rese;
- Fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo;
- Grave inadempienza o malafede nell'esecuzione del contratto tali da alterare l'equilibrio del rapporto contrattuale stesso;
- Non conformità gravi emerse nel corso di visite effettuate presso il Candidato;

- Fattispecie gravi che determinino una valutazione negativa in sede di valutazione della Fornitura, Lavoro o Servizio, in base a quanto riscontrato conformemente alle procedure di Sorgeaqua srl;
- Mancata risposta all'invito di almeno 2 partecipazioni qualora all'inoltro dell'invito non segua da parte dell'operatore invitato, alcun tipo di comunicazione e non sia confermato per iscritto l'interesse a partecipare a future procedure indette da Sorgeaqua srl;
- Sentenza di condanna per reati previsti nell'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e del D.Lgs. 8 giugno 2001 n.231 e ss.mm.ii;
- Violazione accertata da parte di competenti Autorità/Enti della normativa giuslavoristica, sul trattamento assistenziale e previdenziale dei lavoratori, sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché norme inerenti l'assicurazione sugli infortuni sul lavoro;
- Violazione accertata delle vigenti normative in materia ambientale;
- Qualora ai sensi dell'art. 10 la sospensione dall'Albo si protragga per un periodo di 12 mesi.

Sorgeaqua srl al ricorrere di uno dei casi sopra elencati provvederà a darne comunicazione scritta all'operatore interessato e questi potrà comunicare a Sorgeaqua srl per iscritto eventuali giustificazioni entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di Sorgeaqua srl.

In caso di mancata comunicazione di eventuali giustificazioni nonché nel caso in cui le stesse non venissero accettate da Sorgeaqua srl, la stessa provvederà alla cancellazione, dell'operatore dall'Albo, inviando a quest'ultimo una comunicazione dell'avvenuta cancellazione, tramite PEC.

Laddove ne sussistano i presupposti, la cancellazione dell'iscrizione, per effetto di quanto sopra, potrà comportare anche la risoluzione con effetto immediato di ogni rapporto contrattuale in essere, ove esistente, con l'operatore economico cancellato dall'Albo, salvo i diversi casi in cui la cancellazione sia effettuata su richiesta dell'operatore stesso.

Un'eventuale nuova iscrizione non potrà comunque essere richiesta prima che sia stato verificato il superamento dei presupposti della cancellazione.

Sorgeaqua srl si riserva comunque il diritto di poter accogliere o meno la nuova richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori.

ART. 17 - EFFETTI DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'inserimento all'Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure attivate relativamente alle Categorie Merceologiche per cui si è iscritti. L'iscrizione nell'Albo non garantisce, pertanto, l'affidamento di una fornitura, di un servizio o di un lavoro: i Candidati nulla potranno pretendere qualora, nel corso del periodo di validità della loro iscrizione, Sorgeaqua srl non dia corso ad acquisizioni o a richieste di offerta per la/le Categoria Merceologica/che rispetto alla/e quale/i essi risultino iscritti, ovvero qualora non sia possibile scorrere l'intero Albo dei soggetti iscritti.

L'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure di cui all'art. 36 del Codice Appalti avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione e trasparenza ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/16, recante la disciplina dei principi comuni per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni.

Sorgeaqua srl, come pressa interna ha adottato quella di invitare tutti gli operatori iscritti all'Albo per categoria e classe di importo riferita allo specifico affidamento.

Le lettere di invito/ricieste di offerta conterranno tutti gli elementi che consentono alle imprese di formulare un'offerta informata, tra cui almeno: l'oggetto della prestazione e le relative caratteristiche tecniche e prestazionali, il termine di presentazione dell'offerta e il periodo di validità della stessa, l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione, il criterio di aggiudicazione prescelto (ove non si tratti di affidamento diretto), nonché la misura delle penali e l'eventuale richiesta di garanzie, ove previste

ART. 18 - CRITERIO DI UTILIZZO DELL'ALBO

L'individuazione degli Operatori economici da invitare alle procedure di cui agli art. 36 comma 2 lett. b), c) e c-bis) del Dlgs 50/2016 avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Il criterio di rotazione verrà gestito in base agli inviti su categoria e classe. Tale criterio presenta gli operatori in ordine inverso rispetto agli inviti accumulati sulla categoria o prestazione prevalente della gara e sulla relativa classe e alle penalità assegnate dall'ente. A parità di numero di inviti e penalità, gli operatori sono ordinati secondo un ricalcolo casuale del numero ordine ad ogni selezione.

Sorgeaqua srl, si riserva la facoltà di invitare tutti gli operatori economici regolarmente iscritti nella determinata categoria merceologica oggetto del fabbisogno, nei seguenti casi:

- a) su richiesta del RUP competente in relazione al contratto da stipulare, qualora risulti opportuno garantire una maggiore partecipazione alla singola procedura;
- b) il numero degli Operatori iscritti e abilitati sia pari o inferiore a 3 (anche se ciò si sia verificato perché uno o più Operatori iscritti all'Albo fornitori sia/siano incorso/i in una delle cause di sospensione e di cancellazione).

In deroga al capoverso precedente, Sorgeaqua srl dovrà procedere ad indagini di mercato per individuare gli Operatori economici in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo fornitori, e interessati a partecipare alla successiva procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 commi 2 lett. b), c) e c-bis) del D.Lgs. 50/2016, qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) vi sia un ridotto numero di operatori iscritti nella categoria merceologica di interesse (minore di 3 operatori iscritti per affidamenti di lavori di importo da 40.000,00 euro a 150.000,00 euro; minore di 5 operatori iscritti per affidamenti di servizi e forniture di importi da 40.000,00 euro alla

soglia comunitaria; minore di 10 operatori iscritti per lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 euro e inferiori a 350.000,00 euro; minore di 15 operatori iscritti per lavori di importo pari o superiore a 350.000,00 euro e inferiori alla soglia comunitaria);

b) le tipologie di beni e servizi da acquisire o lavori da eseguire non rientrino in alcuna delle categorie merceologiche previste dal presente Regolamento.

Resta ferma la facoltà di Sorgeaqua srl di non ricorrere alle Ditte iscritte all'Albo o di ricorrervi parzialmente, nelle seguenti ipotesi:

a) quando si tratti di forniture, servizi e/o lavori che, per la loro peculiarità tecnica o qualitativa o per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo;

b) qualora Sorgeaqua srl, sulla base della propria conoscenza del mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, invitando o interpellando anche altre ditte ritenute idonee.

La richiesta di offerta perverrà all'indirizzo PEC indicato in fase di iscrizione dall'Operatore Economico; per rispondere alla richiesta, sarà necessario utilizzare l'area messaggi disponibile sul cruscotto utente visibile dopo aver effettuato l'accesso nel Portale "Albo fornitori" <https://gare.geovest.it/PortaleAppalti/>.

Può essere facoltà di Sorgeaqua srl non tenere in considerazione offerte pervenute tramite canali diversi da quelli espressamente previsti dal presente regolamento.

ART. 19 - TUTELA RISERVATEZZA DATI PERSONALI

Sorgeaqua srl informa che ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali dei soggetti e dei suoi rappresentanti e/o referenti forniti e raccolti in sede di registrazione all'Albo verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini connessi alla gestione, tenuta e all'utilizzo dell'Albo e conservati fino alla conclusione del procedimento presso Sorgeaqua srl.

Sul Portale "Albo fornitori" di Sorgeaqua srl è pubblicata l'Informativa Privacy, che dovrà essere espressamente accettata in fase di registrazione al sistema, pena l'impossibilità di iscriversi all'Albo.

Il trattamento dei dati personali forniti consisterà nella registrazione ed elaborazione anche informatizzata, ai fini del vaglio dei requisiti di carattere generale, economico e professionale richiesta per la qualificazione agli effetti dei successivi inviti alle gare.

Il procedimento di iscrizione è attivato esclusivamente dall'interessato, per cui il conferimento dei dati è del tutto facoltativo ma necessario per il completamento della procedura. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali comporterà l'impossibilità di dar seguito alla richiesta di iscrizione e,

conseguentemente, l'impossibilità di partecipare a procedure di gara o selezione per le quali sia prevista la preselezione dei partecipanti mediante consultazione dell'Albo.

ART.20 - CODICE ETICO – MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E CONTROLLO

Sul sito di Sorgeaqua srl, www.sorgeaqua.it, alla sezione “menù” – modello organizzativo e codice etico” è consultabile il Codice Etico adottato da Sorgeaqua srl ai sensi del D.Lgs. 231/2001

Il Codice Etico di Sorgeaqua srl costituisce il documento in cui sono individuati i valori, i principi e le regole comportamentali a cui è ispirata tutta l'attività di Sorgeaqua srl.

Gli Operatori Economici, pertanto, all'atto della richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori dovranno prendere visione del Codice Etico adottato da Sorgeaqua srl e pubblicato sul proprio sito e accettare espressamente detto Codice.

Sorgeaqua srl ha adottato anche un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. 231/01. Qualora il Candidato sia condannato per il compimento di uno dei reati previsti dal D. Lgs. in questione, la circostanza costituirà motivo di sospensione/cancellazione dall'Albo.

ART. 21 - OPERATIVITA' DELL'ALBO FORNITORI

L'utilizzo dell'Albo è riservato unicamente a Sorgeaqua srl che si riserva di consentirne l'utilizzo alla società collegata Sorgea srl.

Sorgeaqua srl, in ogni caso, si riserva in qualsiasi momento di porre termine, in tutto o in parte, all'Albo Fornitori e/o di modificare il presente Regolamento e/o aggiornare o modificare l'elenco delle Categorie Merceologiche pubblicate.

In conseguenza di quanto sopra, gli Operatori Economici e/o i Candidati non potranno avanzare diritti o pretese ad alcun titolo.

ART. 22 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno della sua approvazione da parte dell'Amministratore Unico di Sorgeaqua srl ed è reso pubblico attraverso la sua pubblicazione sul Portale di Sorgeaqua srl, in conformità a quanto previsto dall'ANAC con le Linee guida n. 4 del 26 ottobre 2016 nella sezione “Società Trasparente- sezione bandi e contratti”.

ART. 23 - PUBBLICITA'

L'esistenza della procedura d'iscrizione all'Albo dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di Sorgeaqua srl è resa nota mediante avviso pubblicato sul sito informatico www.sorgeaqua.it

Si precisa che:

- Responsabile del Procedimento è Geom. Manuela Guazzi.

Allegati:

- Allegato 1 – CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA LAVORI – OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE
- Allegato 2 - CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA SERVIZI
- Allegato 3 - CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA FORNITURE

Modello A

Modello B

Allegato 1 – CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA LAVORI – OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE

CODICE	CATEGORIA	SPECIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' RICHIESTA
OG1	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	
OG3	STRADE, AUTOSTRADE, PONTI VIADOTTI, FERROVIE METROPOLITANE	SOLO RIPRISTINI E TAPPETI
OG6	ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVAQUAZIONE	COSTRUZIONE, MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE E PRONTO INTERVENTO 24 ORE SU 24 PER INTERVENTI A RETE CHE SIANO NECESSARI PER LA GESTIONE DEL “ SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ”
OG6	ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVAQUAZIONE	TUTTE LE ATTIVITA' PER REALIZZARE, MANUTENIRE LE APPARECCHIATURE ELETTROMECCANICHE DEGLI IMPIANTI DI POMPAGGIO DI POZZI DI CAPTAZIONE ACQUA POTABILE, DI IMPIANTI DI RILANCIO ACQUEDOTTISTICI E DI SOLLEVAMENTI FOGNARI
OS 22	IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE E DEPURAZIONE	COSTRUZIONE, MANUTENZIONE O RISTRUTTURAZIONE DI IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE DELLE ACQUE E DI DEPURAZIONE DI QUELLE REFLUE, COMPLETI DI OGNI CONNESSA OPERA MURARIA, COMPLEMENTARE O ACCESSORIA, PUNTUALE O A RETE.
OS 23	DEMOLIZIONE DI OPERE	SMONTAGGIO, DI IMPIANTI INDUSTRIALI E LA DEMOLIZIONE COMPLETA DI EDIFICI CON ATTREZZATURE SPECIALI OVVERO CON USO DI ESPLOSIVI, IL TAGLIO DI STRUTTURE IN CEMENTO ARMATO E LE DEMOLIZIONI IN GENERE, COMPRESA LA RACCOLTA DEI MATERIALI DI RISULTA, LA LORO SEPARAZIONE E L'EVENTUALE RICICLAGGIO NELL'INDUSTRIA DEI COMPONENTI.
OS 30	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI	IN PARTICOLARE: LA REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI INDUSTRIALI CON IMPLEMENTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI PLC

Allegato 2 - CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA SERVIZI

CODICE	CATEGORIA
S1	RICERCA PERDITE OCCULTE SU RETI ACQUEDOTTISTICHE
S2	PULIZIA LOCALI AZIENDALI
S3	DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE, SANIFICAZIONE
S4	MANUTENZIONE AREE VERDI
S5- 1	RACCOLTA, TRASPORTO, DI RIFIUTI NON PERICOLOSI (Cod. CER: 19 08 01 – 19 08 02 – 19 08 05 - 20 03 04 – 20 03 06)
S5 - 2	RACCOLTA, TRASPORTO, E/O RECUPERO RIFIUTI NON PERICOLOSI (Cod. CER: 15 01 06 – 17 04 01 – 17 04 05 – 17 04 11 – 19 08 02 – 19 08 05 – 20 03 06)
S6	SERVIZIO DI TRASPORTO / CORRIERE
S7	SORVEGLIANZA E VIGILANZA
S8	VIDEO ISPEZIONE DI CONDOTTE FOGNARIE ANCHE DI GRANDE DIAMETRO
S9	LETTURA CONTATORI D'UTENZA PER L'ACQUA E PER IL GAS
S10	ATTIVITA' DI MANUTENZIONE SUI POZZI PER EMUNGIMENTO AD USO ACQUEDOTTISTICO ESISTENTI, QUALI: PULIZIA, VIDEO ISPEZIONE, RITUBAGGI, CEMENTAZIONE E SOSTITUZIONE DI FILTRI
S11	INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE
S12	INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE
S13	NOLEGGIO / ASSISTENZA MACCHINE DA RIPRODUZIONE / STAMPA
S14	NOLEGGIO / ASSISTENZA APPARECCHI AUDIOVISIVI E FOTOGRAFICI
S15	FOTORIPRODUZIONI / COPISTERIA / SERIGRAFIA / TIPOGRAFIA
S16	MANUTENZIONE / RIPARAZIONE STRUMENTAZIONI / APPARECCHIATURE
S17	SPURGO FOGNATURE E CADITOIE STRADALI
S18	NOLEGGIO / ASSISTENZA MEZZI / AUTOMEZZI
S19	MANUTENZIONE / RIPARAZIONE MEZZI / AUTOMEZZI
S20	SERVIZIO LAVAGGIO MEZZI / AUTOMEZZI
S21	STAMPA ED IMBUSTAMENTO BOLLETTE ACQUA
S22	ISTALLAZIONE, APERTURA E CHIUSURA (ANCHE PER MOROSITA') DI CONTATORI D'UTENZA ACQUA E GAS, COMPRESA LA PROVA DI TENUTA DEGLI IMPINATI INTERNI

Allegato 3 - CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA FORNITURE

CODICE	CATEGORIA	DESCRIZIONE (a titolo esemplificativo e non esaustivo)
F1	CANCELLERIA E ACCESSORI PER L'UFFICIO	accessori per scrivania, materiale per ufficio, colla, adesivi, strumenti da taglio, per la scrittura, timbri
F2	MATERIALI DI CONSUMO PER LA STAMPA	cartucce toner, ink jet
F3	STAMPATI VARI / PROMOZIONALI	carta intestata, buste, prodotti editoriali, promozionali, gadget
F4	MACCHINE DA RIPRODUZIONE / STAMPA E VARIE PER UFFICIO	fotocopiatrici, fax, multifunzioni, rilegatrici, imbustatrici, affrancatrici
F5	APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILE / FISSA E ACCESSORI	apparecchi telefonici mobili / fissi, batterie, auricolari, accessori vari
F6	ATTREZZATURA HARDWARE PER UFFICIO	componenti informatici hardware
F7	PRODOTTI INFORMATICI SOFTWARE	componenti informatici software
F8	ATTREZZATURE SPECIALI	Attrezzature per ricerca tubi interrati, chiusini in ghisa, ecc..
F9	ATTREZZATURE SPECIALI	Per ricerca fughe d'acqua quali: geofoni, correlatori, ecc...
F10	MATERIALE IGIENICO / SANITARIO E PER LA PULIZIA	materiale di consumo, detersivi e prodotti per la pulizia, panni tecnici
F11	ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI PER IL PERSONALE	abiti per autisti, divise, indumenti da lavoro, calzature
F12	ATTREZZATURE, MATERIALE ANTINFORTUNISTICO ED ANTINCENDIO	indumenti di sicurezza, attrezzatura pronto soccorso, estintori
F13	MATERIALE IN GOMMA, PVC, POLIETILENE, PLASTICHE VARIE	tubi e raccordi in pvc, in pead,
F14	MATERIALE EDILE	mattoni, cemento, sabbia, materiale edile vario

F15	PRODOTTI CHIMICI	Per la disinfezione delle acque reflue e per la potabilizzazione dell'acqua
F16	MATERIALE ELETTRICO	trasformatori, lampadine e componenti elettrici vari, cavi, prese, utensili
F17	MATERIALE IDRAULICO E TERMOIDRAULICO	raccorderia idraulica, collari, tubi
F18	MATERIALE IN GHISA E METALLI VARI	chiusini e caditoie in ghisa, carpenteria metallica
F19	UTENSILERIE - MINUTERIE - FERRAMENTA	attrezzature, viti, bulloni, chiodi, utensileria minuta, materiali per saldatura
F20	APPARECCHIATURE ELETTROMECCANICHE	motori, pompe
F21	STRUMENTI TECNICI E APPARECCHIATURE	apparecchiature elettroniche, strumenti di misura legati al Servizio Idrico Integrato
F22	SEGNALETICA	cartelli, cartelloni, targhe, targhette, segnaletica interna / esterna

