

SORGEAQUA Srl

Piazza Verdi, 6 – 41034 Finale Emilia (MO)

Capitale sociale € 100.000,00 i.v.

Cod. Fisc./P.Iva e Registro Imprese di Modena: 03079180364

CCIAA di Modena – R.e.a. 356302

DETERMINAZIONI DELL' AMMINISTRATORE UNICO

Verbale N. 10 seduta del 03/10/2016

Oggi 03 OTTOBRE 2016, alle ore 16.00 presso la sede della società - sono presenti: l'Amministratore Unico Arch. Novello Lodi, per l'Organo di Controllo il Dott. Egidio Veronesi; i Responsabili di settore: Dott. Neri Alberto, Rag. Mirra Maria Giovanna, Geom. Guazzi Manuela E Ing. Lupi Marco; la Sg.ra Vandelli Simona che funge da segretario verbalizzante, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) **Nomina del Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza;**
- 2)omississ.....
- 3)omississ.....
- 4)omississ.....
- 5) **Varie ed eventuali.**

DETERMINAZIONE N. 1) Nomina del Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza.

L'Amministratore Unico premettendo che:

- la Legge n.190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ha introdotto nel nostro ordinamento un sistema organico di prevenzione della corruzione, che persegue la lotta alla corruzione nelle pubbliche amministrazioni, l'implementazione dell'integrità dell'operato dei dipendenti pubblici nonché della trasparenza nell'agire delle PP.AA., anche al fine di ristabilire un clima di fiducia tra amministrazione e cittadini.

- Numerose disposizioni della legge 190/2012 e dei relativi decreti attuativi individuano gli enti di diritto privato e le società partecipate da pubbliche amministrazioni o in controllo pubblico quali destinatari di misure di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza.

- Secondo l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.AC.), in considerazione della peculiare configurazione del rapporto di controllo che le amministrazioni hanno con le società *in house*, queste ultime rientrano a maggior titolo nell'ambito delle società controllate cui si applicano le norme di prevenzione della corruzione.

- In ottemperanza alle disposizioni della legge 190/2012 nonché alle indicazioni operative dell'A.N.AC, la società ha nominato con verbale n°16 del 25.11.2015 un Responsabile della Prevenzione della Corruzione nella persona della sig.ra Maria Giovanna Mirra, Responsabile dell'Area Commerciale e con verbale n° 8 del 30.10.2014 ed un Responsabile della Trasparenza nella persona della sig.ra Manuela Guazzi. responsabile dell'Area Tecnica.

- La figura del RPC è stata interessata in modo significativo dalle modifiche introdotte dal d.lgs. 97/2016. La nuova disciplina è volta a unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività.

Si rende, pertanto, necessario adeguare la suddetta nomina alle nuove disposizioni legislative evidenziando, tuttavia, che in Sorgeaqua srl non risulta assunto personale di livello dirigenziale.

Alla luce di quanto sopra, l'Amministratore Unico

DETERMINA

- 1) di nominare quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) la sig.ra Maria Giovanna Mirra attualmente Responsabile dell'Area Commerciale ed inquadrata al livello ██████ ad oggi il livello più alto presente in azienda.
Per l'espletamento di tale incarico non è previsto alcun compenso.
- 2) di attribuire alla sig.ra Maria Giovanna Mirra quale RPCT tutti i poteri necessari al fine di adempiere all'espletamento dell'incarico conferitole secondo le disposizioni pro-tempore vigenti ed in particolare secondo quanto dettato al D.Lgs.109/12 s.m.i., nonché il D.Lgs. 33/13 s.m.i.
- 3) che il RPCT potrà, in particolare, interloquire, a pieno titolo, con tutta la struttura organizzativa della società, non solo per la predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ma anche per tutte le attività di vigilanza e controllo alla stessa assegnate.
- 4) che il RPCT si avvarrà, nell'espletamento del proprio incarico, dell'ausilio dell'Organismo di Vigilanza e del consulente legale allo stesso assegnato, sia per la predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ma anche per tutte le attività di vigilanza e controllo alla stessa assegnate.
- 5) che tutto il personale dipendente, nonché gli stessi Organi amministrativi e di controllo dovranno effettivamente collaborare con il RPCT per le finalità poste dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.

.....omississ.....

Null'altro da aggiungere in merito agli oggetti 3) e 4) la seduta termina alle ore 16.30

L'Amministratore Unico
Novello Lodi

il Segretario verbalizzante
Simona Vandelli